

## Vaše osobní údaje jsou u nás v bezpečí.

### Přečtěte si, jak je zpracováváme.

Správce Vašich osobních údajů je Léčebna dlouhodobě nemocných Rybitví, se sídlem Činžovních domů 139-140, 533 54 Rybitví, IČ: 00190560, zapsaná v obch. rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové oddíl Pr, vložka 710

(v následujícím textu také jen jako „LDN Rybitví“).

### Úvodní informace

Tato informace vám slouží k několika účelům. Dozvíte se, jaké údaje o Vás zpracováváme a proč tak činíme. Dále pak zjistíte, jaká máte v této souvislosti práva, tedy co od nás můžete považovat a na koho se obracet se svými podněty i případnými stížnostmi.

**Žádáme Vás proto, abyste si následující text pečlivě přečetli.**

V případě, že by Vám cokoliv nebylo jasné, neváhejte se na nás obrátit následujícími způsoby:

- poštou nebo osobně na adrese **Léčebna dlouhodobě nemocných Rybitví, Činžovních domů 139-140, 533 54 Rybitví**
- e-mailem na e-mailové adrese **info@ldn-rybitvi.cz**,
- telefonicky na infolince **466 680 125**,
- prostřednictvím datové schránky ID **x73utt8**.

Pro problematiku ochrany osobních údajů jsme dále zřídili speciální pracovní pozici – pověřence pro ochranu osobních údajů. Tato osoba je odborníkem, který dohlíží na to, že jsou vaše osobní údaje zpracovávány tak, jak nám to ukládá aktuální legislativa.

V případě potřeby se proto můžete obrátit přímo na pověřence, kterým je Mgr. Eva Stránská, a to následujícími způsoby:

- poštou nebo osobně na adrese **Léčebna dlouhodobě nemocných Rybitví, Činžovních domů 139-140, 533 54 Rybitví**,
- e-mailem na e-mailové adrese, **stranska@ldn-rybitvi.cz**
- telefonicky na infolince **469 779 708**.

V úvodu bychom vám také rádi připomněli, že v České republice dohlíží na problematiku ochrany osobních údajů **Úřad pro ochranu osobních údajů**, který je taktéž připraven přijímat vaše podněty a stížnosti.

Úřad pro ochranu osobních údajů sídlí na adrese ppl. Sochora 27, 170 00 Praha 7, přičemž aktuální kontaktní údaje naleznete na jeho webových stránkách: [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz).

## Základní zásady zpracování osobních údajů

K vašim osobním údajům přistupujeme vždy v souladu s aktuálně platnou legislativou. Seznam nejdůležitějších právních předpisů naleznete v závěru této informace. V souladu s těmito předpisy dodržujeme také následující základní zásady zpracování osobních údajů:

- **Vaše osobní údaje zpracováváme vždy korektně, v souladu se zákonem a způsobem, který je dostatečně zřejmý, jasný a zřetelný.**
- **Vaše osobní údaje zpracováváme vždy pouze v nezbytném rozsahu a způsobem, který je v souladu s účelem, pro nějž vaše údaje zpracováváme.**
- **Dbáme na to, aby Vaše osobní údaje, které zpracováváme, byly vždy přesné a podle potřeby aktualizované.** Osobní údaje, které jsou nepřesné, budou vymazány nebo opraveny.
- **Vaše osobní údaje zpracováváme jen po nezbytně nutnou dobu. V některých případech je tato doba stanovena přímo zákonem, jindy jsme si ji nastavili interně tak, aby odpovídala našim oprávněným zájmům.**
- **Vaše osobní údaje náležitě zabezpečujeme před únikem, neoprávněným zpracováním, náhodnou ztrátou a poškozením.** Za tímto účelem jsme přijali vhodná technická opatření, která spočívají zejména ve striktním nastavení přístupu jednotlivých osob k vašim údajům, šifrování přenosu dat a další technické i fyzické způsoby zabezpečení.

## Informace pro zaměstnance

### Úvodní informace

**Naše společnost jako zaměstnavatel je správce Vašich osobních údajů, které od Vás získal při sjednávání pracovněprávního vztahu nebo v souvislosti s jeho plněním.**

## Jaké vaše osobní údaje a za jakým účelem zpracováváme? Jaký je právní základ a doba tohoto zpracování?

Po dobu trvání pracovního poměru o vás zpracováváme následující údaje.

- **údaje, které jsou obsahem pracovní smlouvy a ostatních pracovněprávních dokumentů podle Zákoníku práce a údaje, které jsou součástí zpracování agendy mezd, mzdových listů, evidenčních listů a účetních dokladů**, tj. jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, rodné příjmení, místo narození, pohlaví, státní občanství, bydliště, titul, jiná doručovací adresa, údaje o kvalifikaci (vzdělání), údaje o předchozí pracovní nebo obdobné praxi, jiné údaje potřebné ke splnění povinností zaměstnavatele vůči pojištěním zaměstnanců (potřebné pro oznámení nástupu do zaměstnání, výpočet důchodu, pro zdravotní pojišťovnu), předepsané údaje o zdravotním stavu, číslo účtu k výplatě mzdy,
- **kontaktní údaje** (e-mailová adresa soukromá, telefonní číslo soukromé, mailová adresa pracovní, telefonní číslo pracovní)
- **údaje k posouzení zdravotní způsobilosti k výkonu práce** a její průběžně nebo předepsané kontroly;
- **další údaje vyžadované na základě právních předpisů** (např. biometrické údaje nezbytné pro poskytování ochranných pomůcek v rámci zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci);
- **údaje o trestněprávní bezúhonnosti** na vybrané pracovní pozice,
- **údaje o evidenci docházky a o pracovním výkonu zaměstnance** a údaje týkající se dlouhodobého hodnocení pracovních výsledků a odborné úrovně zaměstnance;
- **údaje, které jsou obsahem tiskopisů pro oznámení nástupu do zaměstnání** (skončení zaměstnání) **vůči OSSZ** a příslušné zdravotní pojišťovně, pro vedení předepsané evidence zaměstnanců,
- **údaje, které zaměstnavatel potřebuje pro výplatu dávek nemocenského pojištění** a které jsou obsahem tiskopisů pro dávky nemocenského pojištění;
- **údaje, které jsou obsahem tiskopisů pro splnění daňových povinností zaměstnance;**
- **údaje v dokumentech o vedeném výkonu rozhodnutí (exekuce).**

V rámci evidence zaměstnanců zpracováváme některé vaše osobní údaje na základě zákonné povinnosti (zejm. údaje obsažené v pracovní smlouvě a mzdových listech) a podle právních předpisů v oblasti zaměstnávání, pojistného, daní a účetnictví, zejména podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, zákona č. 592/1992 Sb., o pojistném na zdravotní pojištění a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení, oprávněný zájem správce jako zaměstnavatele a zájem zaměstnance a pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Tyto údaje zpracováváme po dobu až 30 let od skončení pracovního poměru, a to zejména na základě právních předpisů, které upravují organizaci a provádění sociálního zabezpečení.

Na základě našich oprávněných zájmů pak zpracováváme některé další výše uvedené údaje, jakož i údaje související s výkonem práce za účelem ochrany našich právních nároků. Proti takovému zpracování máte právo kdykoli podat námitku, která může být uplatněna způsobem podrobněji popsáným níže. Pro tyto účely osobní údaje zpracováváme po dobu trvání promlčecí doby (v délce maximálně 10 let od ukončení pracovního poměru) nároků vyplývajících nebo souvisejících s pracovním poměrem. V případě zahájení soudního, správního nebo jiného řízení zpracováváme vaše osobní údaje v nezbytném rozsahu po celou dobu trvání takových řízení.

### **V jaké formě jsou mé osobní údaje zpracovávány?**

Vaše údaje zpracováváme v elektronické i papírové formě.

### **Komu můžeme vaše osobní údaje poskytnout?**

Vaše osobní údaje spravujeme v informačním systému LDN Rybitví, přičemž třetím subjektům je předáváme zásadně s vaším souhlasem. V některých případech jsme však nuceni předat vaše osobní údaje dalším příjemcům i bez vašeho souhlasu.

**Vaše údaje jsme v některých případech povinni předat dalším osobám na základě zákona.** Zejména se bude jednat o zpřístupnění vašich údajů **orgánům státní správy** (např. orgánům sociálního zabezpečení, soudům apod.)

V některých případech využíváme také externích dodavatelů, zejména pokud jde o technickou podporu našeho informačního systému. Při těchto činnostech může docházet ke zpracování některých vašich osobních údajů.

**Externí dodavatelé jsou v pozici tzv. zpracovatelů** a mají s námi uzavřenou písemnou smlouvu, která je zavazuje dodržovat přísné zásady při nakládání s vašimi údaji. V takovém případě není pro účely výkonu zpracovatelské činnosti vyžadován váš souhlas, neboť takové zpracování umožňuje přímo právní předpis.

**Ke zpracování osobních údajů v rozsahu potřebném ke zpracování pracovněprávních dokumentů, mezd nebo přihlášení a odhlášení zaměstnance vůči správě sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění NENÍ používán další zpracovatel.**

Vaše osobní údaje zásadně nepředáváme do zahraničí. Stát se tak může pouze výjimečně, pokud k tomu udělíte souhlas, nebo pokud to stanoví právní předpis.

**Ke zpracování osobních údajů není nezbytný Váš souhlas.** Zpracování Vašich osobních údajů pro účely odvodu pojistného na zdravotní pojištění a sociální zabezpečení a daně z příjmu fyzických osob, vedení osobního spisu a mzdové agendy, vedení evidence pracovních úrazů a nemocí z povolání, provádění případných srážek mzdy a evidence našeho hospodaření správci ukládá zákon. **Ze zákona plyne i Vaše povinnost nám potřebné údaje poskytnout.**

**Jako zaměstnanec jste povinen předávat zaměstnavateli osobní údaje pravdivé, přesné a aktuální. V případě jejich změny jste povinen změnu neprodleně zaměstnavateli oznámit.**

Zpracování osobních údajů u správce je upraveno vnitřním předpisem.

## **Jaká máte práva ve vztahu ke svým osobním údajům?**

Jako subjektu údajů vám právní řád svěřuje celou řadu práv.

Jako bývalý zaměstnanec máte ve vztahu k vašim osobním údajům následující práva.

- **Právo na přístup k osobním údajům**

Máte samozřejmě právo vědět, jaké údaje jsou o vás zpracovávány, za jakým účelem, jak dlouho, kde jsme tyto údaje získali, zda a komu je předáváme. Zároveň máte právo na poučení o dalších právech týkajících se těchto údajů. K vašemu informování má sloužit zejména tento dokument, nicméně jsme připraveni vám poskytnout potvrzení nebo upřesnění ke kterémukoli bodu této informace.

Pokud nás o to požádáme, poskytneme vám bez zbytečného odkladu také kopii zpracovávaných osobních údajů. Za tuto kopii, zejména pokud by byla žádána opakovaně,

jsme oprávněni účtovat přiměřený poplatek, a to v souvislosti s administrativními náklady. Pokud tuto žádost podáte v elektronické formě, budeme automaticky předpokládat, že máte zájem o poskytnutí informací také v elektronické formě. Máte však možnost požádat i o jiný způsob. Veźměte na vědomí, že právem získat kopii zpracovávaných osobních údajů nemohou být nepříznivě dotčena práva jiných osob.

- **Právo na opravu osobních údajů**

V případě, že zjistíte, že osobní údaje, které o vás zpracováváme, jsou nepřesné nebo neúplné, máte právo požadovat, abychom je bez zbytečného odkladu doplnili nebo opravili.

- **Právo na omezení zpracování osobních údajů**

Toto právo vám umožňuje v určitých případech požadovat, aby došlo k označení některých vašich osobních údajů a tyto údaje nebyly nadále předmětem dalšího zpracování, a to po určitou dobu. Není to totéž, jako právo na výmaz, jelikož omezení zpracování není trvalé. Právo, abychom omezili zpracování vašich osobních údajů, máte v případě že:

- popíráte přesnost údajů, které o vás zpracováváme, a to na potřebnou dobu k tomu, aby mohla být jejich přesnost ověřena,
- zpracování je bez právního základu (např. nad rámec údajů, které jsme oprávněni zpracovávat), ale na místo výmazu upřednostňujete omezení zpracování, kupříkladu proto, že předpokládáte, že nám tyto údaje v budoucnu stejně poskytnete,
- již více nepotřebujeme zpracovávat vaše osobní údaje, ale vy je požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků,
- vznesete námitku proti zpracování (o tomto právu viz další bod poučení).

Pokud je zpracování omezeno, mohou být zpracovávány údaje jen s vaším souhlasem, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné osoby, ať již fyzické nebo právnické, nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu.

- **Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů**

**Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů můžete využít pouze v situaci, kdy bychom některé vaše osobní údaje zpracovávali ve veřejném zájmu či na základě našeho oprávněného zájmu anebo pro účely přímého marketingu.**

**V takových případech můžete vznést námitku kdykoli.**

Pokud se tak stane, budeme vaše osobní údaje dále zpracovávat, pouze pokud pro to prokážeme závažné oprávněné důvody (zejména pokud je budeme potřebovat pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků).

**Pokud však vznesete námitku proti zpracování údajů za účelem přímého marketingu, neprodleně vaše údaje přestaneme pro tento účel zpracovávat.**

- **Právo stěžovat si u dozorového úřadu**

Uplatněním práv, které byly doposud uvedeny, není nijak dotčeno vaše právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, a to prostřednictvím kontaktních údajů uvedených v úvodu dokumentu. Aktuální pak naleznete přímo na webových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů ([www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)). Stížnost můžete podat kdykoliv, kdy máte pochybnosti o tom, zda jsou vaše osobní údaje zpracovávány tak, jak by měly být, tedy neoprávněně nebo v rozporu s právními předpisy.

- **Právo na výmaz**

V některých případech máte jako subjekt údajů i právo, aby byly vaše osobní údaje vymazány. K výmazu vašich osobních údajů obecně přistupujeme, když je již nepotřebujeme a nemáme právní důvod k jejich zpracování. Dále vaše údaje vymažeme, pokud byly zpracovávány na základě souhlasu a tento souhlas byl odvolán.

Vezměte na vědomí, že i když půjde o jeden z důvodů k výmazu, neznamená to, že ihned smažeme všechny vaše osobní údaje. Toto právo se totiž neuplatní v případě, že zpracování osobních údajů je i nadále nezbytné pro splnění našich právních povinností, účely archivace, vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely, nebo určení, výkon nebo obhajobu našich právních nároků.

- **Právo odvolat souhlas**

Pokud se jedná o případy, kdy jsou vaše osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu, máte dále právo kdykoli souhlas odvolat. Odvoláním souhlasu nicméně nebude nikterak dotčeno předchozí zpracování, které jsme prováděli před jeho odvoláním.

**Jak lze uplatnit jednotlivá práva?**

Ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním vašich osobních údajů, ať již jde o dotaz, uplatnění práva, podání stížnosti či cokoliv jiného, se můžete obracet na našeho pověřence pro ochranu osobních údajů, a to následujícími způsoby:

- poštou nebo osobně na adrese **Léčebna dlouhodobě nemocných Rybitví, Činžovních domů 139-140, 533 54 Rybitví,**
- e-mailem na e-mailové adrese, stranska@ldn-rybitvi.cz
- telefonicky na infolince 469 779 708

Vaši žádost vyřídíme bez zbytečného odkladu, maximálně však do jednoho měsíce. Ve výjimečných případech, zejména z důvodu složitosti vašeho požadavku, jsme oprávněni tuto lhůtu prodloužit o další dva měsíce. O takovém případném prodloužení a jeho zdůvodnění vás samozřejmě budeme informovat.

## **Seznam právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů**

V následujících předpisech najdete nejdůležitější úpravu ochrany vašich osobních údajů:

- nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES
- zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, resp. zákon, který ho nahradí
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce.